

«Согласовано»

Решением профсоюзного комитета

МБДОУ д/с № 45 «Ласточка»

«09» 01 2017 г.

Протокол № 1

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ д/с № 45 «Ласточка»

 Г.Ю. Литочая

Принято:

Решением педагогического совета

МБДОУ № 45 «Ласточка»

«09» 01 2017 г.

Протокол № 1

Утверждено приказом

По МБДОУ д/с № 45 «Ласточка»

от «09» 01 2017 г. № 2

Заведующий МБДОУ д/с № 45 «Ласточка»

 Л.В. Дорошенко



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

(надбавке за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам, надбавке за качество выполненных работ, премировании) работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О комиссии по распределению выплат стимулирующего характера» работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка» разработано в соответствии с «Положением об оплате труда работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка» от « » _____ 20__ г. и устанавливает порядок деятельности комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом регламентирующим:
 - принципы формирования комиссии по распределению выплат стимулирующего характера;
 - условия деятельности комиссии;
 - иные вопросы, касающиеся деятельности комиссии.
- 1.3. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера создается для обеспечения мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка».

2. Порядок создания и деятельности комиссии

- 2.1. Комиссию возглавляет председатель - заместитель заведующего (воспитатель), в ее состав включаются работники МБДОУ д/с № 45 «Ласточка» - члены комиссии. Состав комиссии от 3-х до 5 человек.
- 2.2. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Положениями о распределении выплат стимулирующего характера.
- 2.3. Решение комиссии по распределению выплат стимулирующего характера считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение считается принятым, если за него проголосовали большинство присутствующих членов комиссии.
- 2.4. Комиссия принимает решение о сумме надбавки за интенсивность и высокие результаты педагогическому работнику, о сумме надбавки за качество выполненных работ, сумме премии по каждому работнику как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.
- 2.5. Оценку профессиональной деятельности работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка» комиссия проводит по:
 - результатам, полученным в рамках экспертной оценки;
 - отчётам педагогических работников;
 - оценочным листам.

- 2.1. Комиссия осуществляет в соответствии с условиями Положений «О распределении выплат стимулирующего характера» анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка», составляет и утверждает на заседании итоговый протокол с указанием конкретного размера премии по каждому работнику. Утвержденный протокол доводится до сведения всех работников МБДОУ д/с № 45 «Ласточка». Вывешивается для всеобщего ознакомления на информационном стенде или озвучивается на совещании заведующим.
- 2.2. С момента опубликования (ознакомления) протокола комиссии в течение трех дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Исправленные данные оценки также публикуются (доводятся до сведения). По истечении трех дней решение комиссии вступает в силу.
- 2.3. Комиссия определяет размер выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ д/с № 45 «Ласточка» на основании условий Положений «О распределении выплат стимулирующего характера», а также на основе показателей выплат стимулирующего характера, с учетом общей суммы премиальных выплат, предусмотренных на установленный период, за который производится оценка деятельности работников.
- 2.4. Подписанный всеми членами комиссии протокол передается заведующему для оформления приказа о выдаче выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ д/с № 45 «Ласточка».
- 2.5. Заседание комиссии проводится не реже 1 раза в месяц или по решению председателя комиссии.

3. Порядок утверждения положения

- 3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего ДОО «Об утверждении Положения о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера».
- 3.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.
- 3.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения всех работников ДОО на общем собрании трудового коллектива в трехдневный срок после издания приказа об утверждении настоящего Положения.